

ASBL Panama, rapport d'activité 2024



Table des matières

Table des matières

1. Administration

2. Mise en œuvre du but social

2.1. Diffusion musicale

2.2. Activités d'éducation permanente

2.3. Partenariats

2.3.1. Avec la Ville de Namur

2.3.2. Avec la Province de Namur

2.3.3. Avec la Fédération Wallonie-Bruxelles

2.3.4. Au niveau international

2.3.5. Avec des associations et organisateurs privés

2.4. Politique des prix et audience

2.5. Communication et promotion

2.5.1. Promotion en ligne

2.5.2. Autres outils de promotion: presse écrite, folders, radio...

2.6. Responsabilité sociétale

3. Ressources humaines

3.1. Personnel

3.2. Prestataires

3.3. Volontaires

4. Infrastructure

4.1. Bâtiment

4.2. Matériel

5. Situation financière

5.1. Résultats d'exploitation 2024

5.2. Bilan

6. Projet 2025

6.1. Diffusion musicale, éducation permanente et activités pédagogiques

6.2. Ressources humaines

6.3. Infrastructure

6.3.1. Bâtiment

6.3.2. Matériel

6.4. Promotion et communication

6.5. Partenariats

6.6. Responsabilité sociétale

6.7. Budget

1. Administration

En 2024, l'ASBL Panama a poursuivi avec engagement sa mission de plateforme dédiée à la promotion des musiques actuelles, comme elle le fait depuis la prise en gestion du Belvédère en 2007. Cette orientation, validée une nouvelle fois par l'assemblée générale du 10 juin 2024, reste fidèle à son objectif premier : soutenir la découverte et la diffusion de talents locaux, belges et internationaux.

Notre action s'est concrétisée à travers la gestion d'une infrastructure adaptée et l'organisation d'une large palette d'événements, concerts, résidences artistiques, festivals et rencontres culturelles, toujours avec l'envie d'innover et d'élargir nos horizons. Cette liste d'activités est volontairement ouverte pour permettre à Panama de s'adapter et d'évoluer en fonction des besoins du secteur.

Pour soutenir cette dynamique, l'ASBL a mobilisé ressources et partenariats, qu'ils soient financiers ou matériels, provenant d'acteurs publics et privés. Ces contributions ont été intégralement dédiées à la réalisation de notre mission sociale. Par ailleurs, Panama est restée ouverte à collaborer avec tout projet ou organisation partageant ses valeurs et ambitions dans le domaine des musiques actuelles.

Au 31 décembre 2024, l'association était composée de 48 membres.

Personnes morales :

- Ashes of Mean ASBL- Georges Laforêt
- Bear Rock ASBL - Karim Dodremont
- Deepnoize ASBL- Maxime Vanderelst
- ExerGo ASBL - Atân Duwez
- Orefundp ASBL - Manuel Dolhet
- Ponts Spaloux ASBL - Grégory Leclercq
- Symbiosis ASBL - Stanislas Levacq

Personnes physiques:

- Basse Jimmy
- Bernard Romuald
- Bonmariage Alexandra
- Bredo Stijn
- Colle Lauralie
- Degembes Jean-François
- Degimbe Christophe
- Delory Jean-Luc
- Dolhet Manuel
- Dupiereux Thierry
- Foissac Patrick
- Fortz Bernard
- Galand Didier
- Gayet Philippe
- Gilles Monique
- Gorin Virginie
- Hageman Benoit
- Halleux Florence

- Heyte Olivier
- Jaumain Nicolas
- Lagneaux Carine
- Lefebvre Lorence
- Lepinois Louis
- Lolli Liliane
- Luycksfasseel Angélique
- Mairy Gaetan
- Mine Gaël
- Mossiat Étienne
- Noben Karl
- Peeters Christophe
- Pijcke Marc
- Pitance Esther
- Puissant Nicolas
- Quertenmont Yves
- Rincharde Olivier
- Saint-Moulin Benoît
- Sartenaer Yannick
- Senoussi Jimmy
- Thomas Valère
- Tournay Stéphane
- Vandenbranden Vincent

L'organe d'administration (CA) comptait pour sa part six membres : Manuel Dolhet, Bernard Fortz, Philippe Gayet, Virginie Gorin, Louis Lepinois et Yves Quertenmont.

2. Mise en œuvre du but social

2.1. Diffusion musicale

En qualité d'organisateur d'événements dédiés aux musiques actuelles, **Panama a réuni en 2024 un total de 68 plateaux artistiques, toutes formes confondues**. Au fil de l'année, **8790 spectateurs** ont assisté à nos événements, au cours desquels **213 artistes, groupes et DJs** ont été programmés, **dont 141 issus de la Fédération Wallonie-Bruxelles**. Une hausse qui reflète l'ambition grandissante de l'ASBL, désormais liée à la Fédération Wallonie-Bruxelles par un contrat-programme qui court jusqu'en 2028.

Cette dynamique s'inscrit dans une évolution positive et continue observée ces trois dernières années :

- **En 2023**, Panama avait déjà marqué une progression notable, avec **62 plateaux artistiques, 8145 spectateurs accueillis, et 168 artistes programmés, dont 130 issus de la Fédération Wallonie-Bruxelles**.
- **En 2022**, nos activités avaient rassemblé **45 plateaux artistiques**, pour une affluence de **3500 spectateurs**, et une programmation de **111 artistes, dont 101 issus de la Fédération Wallonie-Bruxelles**.

Ces chiffres témoignent d'une **croissance constante tant en termes d'offre artistique que de fréquentation**, confirmant la place croissante de Panama dans le paysage musical des musiques actuelles dans la Fédération.

Artistes & groupes issus de la FW-B (96)	Artistes & groupes hors FW-B (61)	DJ issus de la FWB (45)	DJ hors FW-B (11)
1. 3Noir	1. Abduction (UK)	1. Alix Pilot	1. Dillinja (UK)
2. Aktarum	2. Abysmal Grief (IT)	2. Antoine.	2. Dj Premium (Flandre)
3. Amour	3. Abyssal (UK)	3. Ben H	3. Hashashin (Flandre)
4. Anamnesis	4. Acekool (MX)	4. Boiler Roux	4. Hijacker (Flandre)
5. Antoine Hénaut	5. Altars Ablaze (CZ)	5. Bon public	5. Likkle Africa (Flandre)
6. Apex Ten	6. Antzaat (Flandre)	6. BSM	6. Lixed (Flandre)
7. Ardenne Heavy	7. Aphotic (IT)	7. Bullaverre	7. Max Seraph (Flandre)
8. Atypi kKarma	8. Arkona (PL)	8. Chacha	8. Noir (Flandre)
9. BeL	9. Bell Witch (USA)	9. Chamber	9. Nydus (Flandre)
10. Baraka	10. Cherubs (USA)	10. Curver	10. Sumac Dub (FR)
11. BBC	11. Chaosbay (DE)	11. CYM	11. The Hacker (FR)
12. Bérode	12. Cloak (USA)	12. Damien D	
13. Beyond the Sofa	13. CLOAK (USA)	13. DKA	
14. Break your neck	14. Coldborn (Flandre)	14. Double You	
15. Bruant	15. Cobracide (Flandre)	15. Flying Platane Sound System	
16. Bulldozer and the Machine Gun	16. Cyclone (Flandre)	16. Gianluca	
17. Bullets & Knives	17. Diocletian (NZ)	17. HERZOG	
18. Cash Crime	18. Dirty French kiss (FR)	18. Human J	
19. CERE	19. Ghost Bath (USA)	19. Hysterie	
20. Chaton Laveur	20. GIVRE (CA)	20. Julien	
21. Corbillard	21. GOAT TORMENT (Flandre)	21. Justin Demix	
22. De Geluidsarchitect	22. Guerilla Poubelle (FR)	22. Kenton	
23. Dogmeat	23. HANGING GARDENS (FR)	23. KLM	
24. Dorothy Gale	24. Head of the Baptist (Flandre)	24. KrazyBen	

25. Drakkar	25. HELLRIPPER (UK)	25. L4U	
26. Enesix b2b Rony Juana	26. HellGate (FR)	26. Layo	
27. Evyka	27. Hulder (US)	27. Maxence	
28. Excellente Attitude	28. IFFERNET (FR)	28. Maxmenace	
29. Fantôme Josepha	29. INFERNO (CZ)	29. Metta Frequencies	
30. Fire Me!	30. Kate's Acid (Flandre)	30. Mindphone	
31. Fixxerstuff	31. King Dude (USA)	31. Miss Klax	
32. Fma	32. King Prawn (UK)	32. Mooki	
33. Fondry	33. La Famille Brochet (FR)	33. Mumbai Science	
34. Fuel Sauce	34. Les batards du Roi (FR)	34. Nidrev	
35. Giac Taylor	35. LUNAR TOMBFIELD (FR)	35. North Echo	
36. Glauque	36. MAGOTH (DE)	36. Ocsav	
37. Grosboys fringale	37. Miserere Luminus (CA)	37. Olivier Maz	
38. Gustave Brass Band	38. Moe (NO)	38. Peeter Gun	
39. Hoodie	39. Mujeres (ES)	39. Regio Malpoli	
40. Hyde MetalBand	40. Night Demon (USA)	40. Robinson	
41. Iamvill	41. Nixer (UK)	41. S Kobar	
42. It IT Anita	42. OLD BLACK (FR)	42. Stéphane Tournay	
43. K-Lizeüm	43. POSSESSION (Flandre)	43. TIIA	
44. KAU	44. Rid of Me (USA)	44. ZSK	
45. KAT	45. SARCATOR (SE)	45. Wood Boy	
46. Kamikazé	46. Savage Grace (USA)		
47. Komah	47. Serpents Oath (Flandre)		
48. Krakin'Kellys	48. Sidilarsen (FR)		
49. Kuna Maze	49. Smash Hit Combo (FR)		
50. La Muerte	50. Stin Scatzor (Flandre)		
51. La jungle	51. Sunken (DK)		
52. Lethvm	52. The Bony King Of Nowhere (Flandre)		
53. Living Gate	53. Thelma Ramon (USA)		
54. Lyom b2b Sinexia	54. The Spanks (Flandre)		

55. MMuurr	55. Thomas Frank Hopper (Flandre)		
56. Mad Men's Team	56. Timut (FR)		
57. Marche Funèbre	57. Tony Currenti (IT)		
58. Moldera	58. Traveler (CA)		
59. Mojoke!	59. UADA (USA)		
60. Mothercover	60. Ultima Necat (DE)		
61. Nhope	61. We are (Flandre)		
62. Nouba Nouba			
63. On the Lash			
64. PTHN			
65. Power shake			
66. Project 42			
67. Razkhaal			
68. René Binamé			
69. Roxane Fréché			
70. Runderground			
71. Senttura			
72. Sixteen Joe			
73. Slamino			
74. Skating Teenagers			
75. Spaghetta Orgashmond			
76. Split			
77. Stand For			
78. Strayed from Humanity			
79. Stup!d			
80. Sugar Boom			
81. Tana TRap Tape			
82. Tana Tape			
83. Taxxmen			
84. Taylz From The Pigz			

85. The Ultimate Dreamers			
86. The Foo's			
87. The Scotts			
88. The Voice Kids 2			
89. Those Fucking Bells			
90. Tonio			
91. Travis Love			
92. Until They Fall			
93. Winter Woods			
94. Wyatt E			
95. Year Zero			
96. Yolande Bashing			

2.2. Activités d'éducation permanente

En 2024, le Belvédère a organisé 10 jours de résidence, accueillant au total 25 artistes et groupes :

- 15 janvier : Lovelace
- 26 mars : Dangee
- 29 mars : Cowboys Fringants
- 8 et 9 avril : Epilog
- 10 et 11 mai : Asile
- 1er juin : 11 artistes et groupes accompagnés par l'ASBL Exergo (Fulu, Protoz, Dragan, Filo, Napié, Lesley, Skeef, Mojoke, Blanko, Jeunelux et Arven)
- 23 août : Cellar Twins
- 4 décembre : 9 artistes et groupes accompagnés par l'ASBL Exergo (Tonio, Nks, Tiga, Mojoke, Fma, Y4WEL, Trapsanscaquette, Jozz et Sixteenjoe)

L'ASBL Exergo, membre de Panama, propose au Belvédère des journées d'accompagnement intensif pour ses rappeurs, comprenant coaching scénique, bonnes pratiques professionnelles et développement artistique.

2.3. Partenariats

Au cours de l'année 2024, nous avons poursuivi et consolidé plusieurs partenariats clés :

2.3.1. Avec la Ville de Namur

Panama a collaboré avec le service Culture de la Ville de Namur dans le cadre de la Fête de la Musique 2024. À cette occasion, nous avons accueilli le concert tête d'affiche du parcours

“Musiques à tous les étages”, le vendredi 21 juin, avec le groupe Winterwoods qui a attiré un large public et rempli la salle.

2.3.2. Avec la Province de Namur

La collaboration entre Panama et Le Delta, centre culturel de la Province de Namur, s’est prolongée cette année avec l’organisation d’un double concert le samedi 13 janvier 2024 mettant à l’affiche Glauque et KAT.

2.3.3. Avec la Fédération Wallonie-Bruxelles

Pour la Fête de la Fédération Wallonie-Bruxelles, Panama a organisé deux soirées gratuites au Belvédère les 27 et 28 septembre, chacune avec une ambiance bien distincte. Le 27, place au rap avec le collectif ExerGo et son concept Altitude 5000, proposant un DJ set et plusieurs performances hip-hop dans une atmosphère festive et urbaine. Le 28, la scène s’est transformée pour une immersion dans des sonorités coldwave et postpunk, avec des artistes belges et français offrant une expérience musicale plus sombre, expérimentale et atmosphérique.

Panama a également distribué un prix lors de la finale du concours Du F. dans le texte le 16 février 2024, consistant à un concert rémunéré. Le groupe CHATON LAVEUR a été sélectionné et un concert leur a été octroyé au Belvédère le sam 19 octobre 2024.

2.3.4. Au niveau international

En 2024, Panama a poursuivi sa dynamique de coopération transfrontalière initiée avec le programme LITMUS en 2023, en participant activement au nouveau dispositif européen XLR8, coporté par Court-Circuit (FWB) et Grabuge (Grand Est, France).

Ce programme vise à renforcer les échanges entre les acteurs des musiques actuelles de part et d’autre de la frontière franco-belge, à travers des séminaires collaboratifs, des temps de réflexion partagés et un accompagnement vers des outils de cofinancement européens.

C’est dans ce cadre que nous avons pris part au séminaire XLR8 #2, qui s’est tenu à Strasbourg le 24 mai 2024, lors de la Strasbourg Music Week. À cette occasion, Panama a co-construit un projet pilote de coopération intitulé Flash, aux côtés de deux autres structures : Le Gueulard Plus (Nilvange, France) et Le Rockerill (Charleroi, Belgique).

FLASH est un dispositif transfrontalier d’accompagnement de projets artistiques émergents dans les musiques actuelles. Il verra le jour début 2025 et reposera sur trois axes forts : résidences artistiques croisées, rencontres professionnelles et programmation conjointe dans les trois lieux partenaires. Ce projet se distingue également par une attention particulière portée à la durabilité environnementale (mutualisation des déplacements, temps longs de travail, circuits courts). Cette collaboration s’inscrit dans la suite logique de notre engagement pour une scène musicale résiliente, coopérative et écoresponsable à l’échelle européenne.

Notre groupe local sélectionné par le Belvédère est BeL, un projet émergent que nous accompagnerons activement tout au long de cette aventure.

2.3.5. Avec des associations et organisateurs privés

Panama a poursuivi son soutien aux associations et renforcé ses collaborations avec les organisateurs associatifs ou privés, convaincu que la communication et l'échange sont des leviers essentiels pour dynamiser le secteur culturel.

À titre d'exemples :

- Nous avons co-programmé deux soirées tremplin pour le festival Durbuy Rock, dédié au rock dur, les 16 et 30 novembre 2024 et avons offert une résidence au Belvédère à l'un des groupes finalistes: Strayed from Humanity. Celle-ci est programmée pour début 2025.
- Après plusieurs coproductions en 2023, le collectif Ashes Of M (anciennement Metal Méan) a franchi une nouvelle étape et a été intégré au comité de programmation du Belvédère, lui permettant de s'impliquer pleinement dans la construction de notre saison. Grâce à cette collaboration renforcée, les styles death metal, black metal et autres musiques extrêmes ont désormais un véritable ancrage en Wallonie, avec une salle de référence clairement identifiée : la nôtre. Cette synergie nous permet de toucher une niche fidèle et passionnée qui sait désormais qu'elle peut retrouver ces propositions spécifiques chez nous.
- En 2024, Panama a instauré, en collaboration avec le pôle académique de Namur, une réduction de 50 % sur le prix des billets pour les étudiants, sur présentation de leur carte. Cette mesure vise à encourager la venue des jeunes publics pour les ouvrir à la culture musicale de leur région.
- Nous avons une nouvelle fois hébergé la salle de presse du Grand Prix de Wallonie le 18 septembre 2024, en mettant nos infrastructures à disposition des organisateurs.
- Nous avons poursuivi notre collaboration avec plusieurs collectifs de diffusion de musique électronique et techno en les intégrant à notre programmation sous forme de coproductions. Une attention particulière a été portée à la coordination des dates afin d'éviter les chevauchements et de limiter la concurrence entre ces événements dans le but de favoriser la coexistence harmonieuse de ces initiatives au sein de notre agenda.
- Nous avons reconduit notre partenariat avec l'Université de Namur à l'occasion du Grand Quiz de culture générale, organisé le 28 février 2024 à l'amphithéâtre Vauban. Cette collaboration a pris la forme d'un échange de visibilité : Panama a offert 5 x 2 places pour ses événements. En contrepartie, nous avons bénéficié d'un soutien promotionnel via la diffusion de notre agenda en boucle pendant la soirée, de la présence de notre roll-up sur place et de l'intégration de notre logo sur le matériel promotionnel de l'événement.
- Un partenariat renforcé s'est développé avec le Rokerill (Charleroi), structure jumelle de la nôtre, avec laquelle nous avons multiplié les échanges, entraide et groupes de travail. Cette collaboration étroite, notamment autour du projet transfrontalier Flash (avec Le Gueulard Plus, France), a mené à la rédaction conjointe de nombreuses demandes de subsides belges (Sabam, WBI, Loterie nationale, Sabam for Culture...). Ensemble, nous avons dû prendre le relais après un soutien plus limité que prévu des opérateurs initiaux pour sécuriser 1000 € (Sabam) par groupe belge en résidence et 7000 € pour la mise en œuvre du projet en 2025.
- Enfin, les modalités de certains partenariats en coproduction ont, cette année encore, été assouplies afin de faciliter leur mise en œuvre et de garantir la diversité des publics accueillis au Belvédère.

2.4. Politique des prix et audience

2.4.1. Politique de prix

Nous avons poursuivi nos efforts pour rendre l'accès à la culture musicale plus démocratique à travers nos concerts. Afin que nos événements restent accessibles à un large public, nous avons maintenu des tarifs modérés, oscillant entre 10 et 20 € par billet. Offrir une expérience culturelle enrichissante et inclusive, ouverte à chacun, quelle que soit son origine géographique ou ses moyens financiers, demeure une priorité dans notre politique tarifaire.

Dans ce cadre, nous continuons à offrir des places aux écoles qui en font la demande, notamment pour leurs tombolas, blind tests, concours ou fancy-fairs.

Une décision majeure a marqué l'année 2024 : l'instauration d'un tarif étudiant unique et réduit sur toutes nos dates. Cette mesure vise à encourager les jeunes publics à fréquenter davantage le Belvédère. Elle s'est avérée particulièrement efficace lors des soirées rap et techno, des styles qui résonnent fortement auprès de cette tranche d'âge.

Enfin, Panama a accueilli les bénéficiaires de l'Article 27, formule qui permet à certains allocataires sociaux de fréquenter les lieux culturels à prix réduit, sur simple demande préalable et présentation de la carte au guichet. L'engagement conclu avec l'ASBL A.27 prévoit l'accès à toutes les activités, y compris les coproductions. En 2024, la convention-type de partenariat a été adaptée en ce sens. Nous avons en effet décidé que pour les coproductions, le manque à gagner éventuel (le prix du ticket déduit d'1,25€ payé par l'utilisateur et de 5€ versé par l'ASBL A.27) sera assumé par le partenaire. Panama lui rétrocédera les quotes-parts de 5€ quand elle les aura reçues.

Pour rappel, nous travaillons avec Utick-Mollie, une plateforme de prévente en ligne, qui applique une commission réduite de 0,50 € par billet vendu.

2.4.2. Audience

Notre public est majoritairement namurois mais s'étend également à l'ensemble de la Wallonie, à Bruxelles ainsi qu'à la Flandre et à d'autres pays européens, notamment lors d'événements ciblant des publics de niche.

2.5. Communication et promotion

2.5.1. Promotion en ligne

En 2024, vu l'augmentation significative du nombre d'événements programmés, nos efforts de communication se sont intensifiés pour offrir à chacun la meilleure visibilité possible.

Anne-Lise, toujours en charge de ce pôle, a assuré une présence renforcée sur nos réseaux : stories quasi quotidiennes, publications régulières, création de visuels adaptés à chaque canal (Facebook, Instagram, TikTok, stories, etc.). Pour chaque production Panama, un budget publicitaire de 50€ est investi pour sponsoriser l'événement sur Facebook.. Notre nouvelle employée à mi-temps, Élodie, nous a aidés à relayer efficacement nos événements sur divers canaux, pages et groupes en ligne, permettant d'élargir encore davantage notre portée.

Nous continuons d'utiliser Canva pour tous les supports graphiques, d'envoyer des newsletters et de tenir notre site web à jour quotidiennement. Ce dernier reste connecté à la

base de données commune avec Court-Circuit, facilitant l'encodage et la diffusion croisée des événements.

Fin 2024, nous approchions les 13 000 abonnés sur Facebook et les 2000 sur Instagram.

Notre principal point faible reste néanmoins TikTok, où nous ne comptons encore qu'une centaine d'abonnés. Anne-Lise y publie occasionnellement stories et posts, mais ce canal reste clairement à développer. Un travail ciblé sera nécessaire en 2025 pour en faire un meilleur levier de communication, notamment auprès du jeune public.

2.5.2. Autres outils de promotion: presse écrite, folders, radio...

Nous avons maintenu notre présence dans la presse régionale principalement en radio : la RUN, Equinoxe Namur, Inside radio et Classic 21 ainsi que dans les canaux de diffusion de nos partenaires institutionnels Ville de Namur, Pôle académique de Namur, UNamur.

Court-Circuit continue d'annoncer notre programmation dans ses différents médias ainsi que dans les espaces publicitaires qu'ils achètent dans la presse afin de soutenir les opérateurs du réseau.

Si la communication papier est toujours absente par choix écologique et stratégique, nous réfléchissons à une possible réintroduction d'un flyer-programme régulier en 2025.

Nos écrans intérieurs et vitrine ont continué de diffuser nos événements en boucle, renforçant ainsi notre communication visuelle sur site.

2.6. Responsabilité sociétale

En 2024, l'équipe du Belvédère a poursuivi ses engagements en faveur de la transition écologique et de sa responsabilité sociétale. L'éco-team composée de bénévoles, lancée en 2023, a continué à se réunir régulièrement pour assurer la mise en œuvre et le suivi des actions durables sur le terrain.

Parmi les mesures maintenues cette année :

- le catering exclusivement végétarien pour les artistes et l'équipe,
- la suppression des bouteilles d'eau au profit de gourdes,
- la mise en place d'une fontaine à eau avec gobelets réutilisables pour ceux qui refusent les gourdes,
- l'utilisation de verres réutilisables,
- tri des déchets et utilisation de notre compost,
- la promotion de l'eau gratuite,
- la création de goodies écoresponsables (t-shirts recyclés et floqués manuellement)
- le remplacement de tous nos produits d'entretien par des produits écologiques
- la collecte de données sur la parité dans la programmation,
- la promotion de la mobilité douce,
- la recherche d'aides ou de tarifs avantageux en vue d'obtenir un DEA,
- la distribution de bouchons d'oreille, préservatifs et alcootests.

Le 13 novembre, dans le cadre d'un projet européen, notre éco-team, menée par Alina Tacu, une bénévole très investie, a été mise à l'honneur lors d'un Digital Safari. Elle y a présenté les bonnes pratiques exemplaires mises en œuvre au Belvédère pour rendre un lieu de concert majoritairement géré par des bénévoles plus écoresponsable. Cette reconnaissance souligne l'engagement collectif de notre équipe et démontre qu'une transition durable est possible même dans un cadre associatif.

Durant cette année 2024, nous avons aussi participé à la création et diffusion d'une enquête transfrontalière sur les pratiques responsables des publics de concerts, en collaboration avec Court-Circuit, Grabuge et Éco-manifestations Vosges, dans le cadre du programme européen Litmus. Objectif : mieux comprendre les comportements des spectateurs en termes de mobilité et leur sensibilité à l'écoresponsabilité.

Parmi les principaux enseignements du sondage mené auprès de notre public du Belvédère: 77 % sont venus en voiture ou moto contre seulement 10 % en transports en commun. Les freins majeurs à l'usage des transports durables sont l'insécurité des trajets, le manque d'offre nocturne et l'absence d'alternatives pratiques pour accéder à la citadelle.

78 % des personnes interrogées se disent concernées par l'environnement, mais seules 40 % sont prêtes à prioriser un événement pour son impact écologique.

La programmation reste, de loin, le critère n°1 dans le choix d'un concert, loin devant le prix, la distance ou l'empreinte écologique.

Ces données confirment les difficultés spécifiques liées à notre implantation géographique, en hauteur et en dehors du centre urbain, mais elles guideront notre stratégie à venir en matière de mobilité douce et de sensibilisation environnementale.

Ajoutons qu'en aout, nous avons pris contact avec l'opérateur Bolt et l'échevinat de la Mobilité de Namur pour étudier la possibilité d'étendre la zone desservie par les trottinettes et les vélos partagés, afin d'y inclure le Belvédère. La réponse a été positive: la zone a été rapidement élargie à l'ensemble du quartier et une nouvelle zone de stationnement a été aménagée à proximité de la salle. Par ailleurs, Bolt s'est montré disposé à soutenir nos événements spéciaux en mettant à disposition, sur demande, un plus grand nombre de trottinettes dans le secteur.

3. Ressources humaines

3.1. Personnel

Depuis le 1er avril 2024, Anne-Lise Rigole a occupé officiellement un poste réparti à 50 % en tant que coordinatrice et 50 % en tant que chargée de communication, reflétant une évolution progressive de ses missions.

En avril également, Émilie Deceuninck, qui intervenait auparavant comme volontaire chargée du nettoyage, a intégré l'équipe en tant que flexijobiste, renforçant ainsi notre organisation sur ce poste.

Afin d'apporter un soutien immédiat à Anne-Lise face à l'augmentation du nombre d'événements, nous avons aussi engagé notre étudiant Louis Beaujean en renfort d'avril à juin.

Dans la foulée, une procédure de recrutement a été menée en mai 2024 avec l'appui d'Olivier Rinchard, membre de l'AG et professionnel des ressources humaines. Il a assuré la sélection des candidatures et les entretiens, menés avec Yves Quertenmont, Virginie Gorin et Anne-Lise.

En parallèle, afin de préparer au mieux l'intégration des nouveaux membres de l'équipe et assurer une gestion optimale, Anne-Lise a suivi en juin une formation de quatre jours intitulée *Manager et développer une équipe* au centre L'Ilon à Namur, renforçant ainsi ses compétences en management.

Après un entretien et un examen écrit, Élodie Laurent a été retenue et a commencé en tant qu'assistante administrative et logistique à mi-temps à partir de septembre 2024. Tarik Tinkhaf a, quant à lui, été embauché comme agent de fermeture lors de cette même période de recrutement. Élodie a très vite pris ses marques et son efficacité a confirmé la pertinence de son engagement. Son soutien est devenu essentiel au quotidien, notamment pour décharger Anne-Lise de nombreuses tâches et assurer une meilleure fluidité dans l'organisation générale. Elle se distingue par sa polyvalence, sa rigueur et sa capacité à prendre des initiatives, ce qui a fortement contribué à renforcer notre fonctionnement interne. De son côté, Tarik a assuré de nombreuses fermetures avec rigueur et fiabilité. Très flexible, il est devenu notre personne de référence pour la gestion des soirées lorsqu'aucun coordinateur n'est disponible. Sa présence est appréciée de toute l'équipe.

Face à l'évolution de nos besoins RH en 2024, nous avons mis en place la plateforme Strobbo au Belvédère pour centraliser le pointage, la planification et la gestion des horaires. Après une formation dédiée, Anne-Lise en assure désormais seule la gestion pour l'ensemble de l'équipe: trois étudiants en charge du nettoyage les week-ends et durant les congés scolaires, deux flexi-jobs (l'un pour le nettoyage, l'autre pour la fermeture) ainsi qu'Élodie et elle-même.

Depuis septembre 2024, Anne-Lise occupe donc le poste de coordinatrice à plein temps. Elle est responsable de la coordination des projets, de la communication, des relations externes ainsi que de la gestion du personnel. Elle agit comme point de relais central pour tous les organisateurs et décharge considérablement les administrateurs qui géraient auparavant tous les aspects de leurs événements. Autonome dans de nombreux domaines, elle délègue à présent quand nécessaire et bénéficie d'une plus large marge de décision sur certains points, assurant ainsi un fonctionnement plus fluide et efficace qu'avant.

Suite à l'arrivée des nouveaux employés, Anne-Lise a organisé en automne une journée d'activité réunissant employés, administrateurs et coordinateurs afin de renforcer les liens au sein de l'ensemble de l'équipe, malgré leurs profils et réalités très différents. Par des jeux et ateliers, cette journée a favorisé la connaissance mutuelle et la cohésion collective.

Concernant la gestion administrative du personnel, elle se fait en collaboration avec le secrétariat social Liantis tandis que la comptabilité analytique est assurée par la SPRL Finoco. Ce partenariat garantit une gestion rigoureuse et conforme aux obligations légales de l'association.

3.2. Prestataires

Comme chaque année, Panama fait appel à du personnel qualifié, qu'il soit indépendant ou intérimaire, pour assurer les missions techniques et spécialisées : ingénieurs du son, éclairagistes, L4L et agents de sécurité certifiés de la société High Security Systems.

3.3. Volontaires

En 2024, nos employés ont continué à alléger au maximum la charge de travail des membres bénévoles de l'association. Cependant, ce sont toujours eux qui restent le moteur essentiel de nos activités. Le jour des événements, ils assurent le bon déroulement des opérations: préparation du catering, accueil et service aux artistes, gestion du bar, contrôle des entrées, vente des jetons et bien d'autres tâches indispensables à la bonne exécution des concerts.

Certains de nos bénévoles plus expérimentés prennent même en charge l'aménagement de la technique et de la salle.

Si nous devons systématiquement sous-traiter ces tâches, la bonne santé financière de l'ASBL serait compromise. Ils sont donc un pilier essentiel pour Panama.

La charte collective, ainsi que les conventions individuelles, restent en vigueur pour sensibiliser les bénévoles, notamment les barmen, à la bonne gestion de l'ASBL et les responsabiliser quant à la consommation d'alcool, tant pour les clients que pour eux-mêmes.

Un élément clé de cette année 2024 a été la redynamisation du comité de programmation, qui fonctionne comme un bureau complémentaire au conseil d'administration. Ce comité s'est réuni à plusieurs reprises en 2024 afin d'établir une programmation équilibrée, garantissant la représentation de tous les styles musicaux. Il est composé principalement de membres actifs bénévoles de l'ASBL souhaitant s'investir dans la programmation. Ces réunions sont chapeautées par notre coordinatrice et des membres du CA.

Initialement prévue en juin, la traditionnelle soirée Very Important Bénévoles a été reportée à 2025, en raison du programme extrêmement chargé de cette année : embauches, formations des nouvelles équipes et gestion des nombreux événements ont mobilisé toute notre énergie.

4. Infrastructure

4.1. Bâtiment

En fin d'année 2024, nous avons rencontré le service Citadelle, propriétaire du bâtiment, afin d'organiser une série d'ateliers collaboratifs avec l'architecte de la Citadelle. Ces ateliers nous ont permis d'avancer sur plusieurs dossiers clés : élaboration des premières esquisses pour l'agrandissement de la salle, identification des travaux urgents et à venir, ainsi que réalisation d'un état des lieux détaillé. Ces échanges ont abouti à un plan d'action clair pour améliorer nos infrastructures dans les prochaines années.

4.2. Matériel

En 2024, nous avons acquis deux ordinateurs, ainsi qu'un clavier, une souris, un casque et un micro afin d'équiper notre nouvelle employée dans de bonnes conditions. Deux stores ont été installés dans notre bureau principal afin de renforcer la sécurisation de nos locaux,

notamment en limitant la visibilité depuis l'extérieur et en protégeant le matériel sensible. Nous avons également récupéré quatre armoires auprès des Éditions de l'Avenir qui nous ont permis d'améliorer l'aménagement de cette pièce. Une pointeuse badgeuse (sous forme de tablette) a aussi été financée pour faciliter le travail rh et la gestion des équipes.

Côté salle, nous avons investi dans un dB mètre homologué avec afficheurs afin de répondre aux normes en vigueur et de mieux encadrer le volume sonore durant les événements. Nous avons poursuivi la modernisation de notre équipement scénique avec l'achat de deux nouvelles platines Pioneer CDJ 3000, de lyres, ainsi que de divers consommables et matériels de scène (micros, câbles, lampes, couvercles). En outre, une autolaveuse professionnelle avec chargeur et batteries a été acquise pour assurer un nettoyage plus efficace et régulier.

Dans une logique de collaboration locale, nous avons officiellement remis notre fiche technique au Comptoir des Ressources Créatives (CRC) de Namur dans le cadre de son projet de mutualisation de matériel. Ce dispositif, qui fédère plusieurs opérateurs culturels namurois, permet désormais au CRC de faire appel à notre matériel en prêt. Nous avons poursuivi le travail d'inventaire et la mise à jour régulière de notre équipement afin de faciliter ce partage dans les meilleures conditions.

La cuisine n'a pas été oubliée, avec d'une part l'acquisition d'une desserte, d'autre part des travaux d'aménagement. Ceux-ci ont permis de restructurer l'espace de rangement des boissons et vidanges. Nous avons opté pour des étagères de type "rayonnage pour racks", grâce auxquelles les barmen peuvent mieux identifier les zones de rangement. L'ergonomie s'en trouve améliorée, avec les casiers vides au-dessus et les casiers remplis en dessous.

Enfin, de vilaines odeurs d'humidité dans les loges ont été chassées en colmatant deux anciens sterputs. Le démontage du parquet n'y est donc plus une priorité.

5. Situation financière

5.1. Résultats d'exploitation 2024

L'année 2024 était la première année de notre nouveau contrat-programme, avec des subsides considérablement augmentés. Avec ce nouveau contrat-programme sont arrivés de nouveaux défis : augmenter le nombre d'activités et participer à des nouvelles activités (éducation permanente, PECA, éco-team...) Cette montée en puissance a demandé des investissements financiers et humains considérables, qui se traduisent par une perte légèrement inférieure à 10.000 €. Le challenge pour les années à venir sera de capitaliser sur ces investissements pour rendre nos activités profitables.

5.2. Bilan

Le bénéfice reporté après affectation de la perte de cette année s'élève à 39.980,63 €. On notera une diminution des actifs immobilisés et une augmentation des valeurs disponibles, ce qui nous permet d'entamer 2025 avec une certaine marge de manœuvre.

6. Projet 2025

6.1. Diffusion musicale, éducation permanente et activités pédagogiques

En 2025, Panama poursuivra la mise en œuvre de son contrat-programme avec la Fédération Wallonie-Bruxelles (2024–2028), qui prévoit une subvention annuelle de 120 000 €. Ce

soutien structurel nous permet de continuer à développer une programmation cohérente avec nos valeurs, tout en renforçant nos engagements envers les artistes de la FWB et en progressant vers une professionnalisation accrue du secteur, objectif central de cette convention pluriannuelle.

Nous veillerons à programmer au moins 60 artistes issus de la Fédération Wallonie-Bruxelles en 2025, en consacrant à cette fin un minimum de 40 000 € à l'achat de prestations artistiques. Ces montants traduisent notre volonté de contribuer activement à l'emploi artistique local.

En 2025, nous continuerons à accueillir en résidence au moins six projets artistiques issus de la Fédération Wallonie-Bruxelles, en leur offrant des périodes de travail de deux jours ou plus. Afin d'atteindre cet objectif fixé par notre contrat-programme, nous lancerons un appel à candidatures pour 2025 via la plateforme Court-Circuit Band, permettant à six groupes sélectionnés de bénéficier de résidences de deux à trois jours dans notre salle avec nos infrastructures pour travailler dans des conditions professionnelles optimales.

La professionnalisation de notre secteur reste l'un des grands défis portés par le contrat-programme. En 2025, nous poursuivrons les efforts entamés pour structurer notre organisation, améliorer les conditions de travail des artistes et des techniciens, formaliser davantage nos outils et tendre vers une gestion plus stable et pérenne.

Sur le plan pédagogique, nous n'avons pas organisé d'activité PECA en 2024, faute de formation ou de moyens dédiés à ce type d'action dans notre type de structure. Toutefois, Panama souhaite poser les premières bases dès 2025. À défaut d'un financement clair de la part de la FWB qui n'a pas encore confirmé les modalités de soutien, nous avons décidé de financer nous-mêmes les premières activités PECA à raison d'environ 300 € par séance sur fonds propres. Trois activités sont prévues à ce titre en 2025, dans l'attente d'un appel à projets officiel pour l'année scolaire 2025-2026.

Conformément aux engagements du contrat-programme, nous continuerons à garantir des prix d'entrée accessibles et une politique tarifaire démocratique, tout en veillant à atteindre les 12,5 % de recettes propres exigées. Nous consacrerons également les moyens nécessaires pour garantir une rémunération conforme aux barèmes en vigueur pour les artistes et techniciens.

6.2. Ressources humaines

Dans la foulée de l'agrandissement de notre équipe en 2024, nous prévoyons d'ajuster certains contrats pour mieux répondre à l'intensification de nos activités en 2025. Notamment, Élodie devrait passer à un temps de travail à 4/5ème temps, renforçant ainsi son rôle clé au sein de l'équipe administrative et logistique. Par ailleurs, nous envisageons de faire appel à une personne pouvant prêter environ 80 heures dans le cadre d'une peine de travail accompagnée par la société Vias, afin de soutenir certaines tâches ponctuelles.

Nous continuerons à collaborer avec nos prestataires habituels (ingénieurs du son, éclairagistes, flexi-jobiste) qui interviennent selon les besoins. De même, les étudiants chargés du nettoyage les weekends resteront un soutien essentiel pour l'entretien des lieux.

Quel que soit l'état de nos ressources financières, le bénévolat demeure un pilier fondamental de notre fonctionnement. Nos bénévoles sont au cœur de la bonne organisation des événements et de la gestion quotidienne de l'ASBL, incarnant véritablement l'esprit et les valeurs de Panama. D'ailleurs, nous prévoyons de former l'ensemble de l'équipe élargie aux

premiers gestes de secours, afin d'assurer une meilleure réactivité et sécurité lors de nos événements. Cette formation se tiendra dans le cadre d'une journée de teambuilding.

6.3. Infrastructure

6.3.1. Bâtiment

Le contrat de prêt à usage sera renouvelé pour une durée de six ans, alignée sur la mandature communale. Nous espérons lancer prochainement certains travaux prioritaires, tels que l'aménagement d'un WC PMR, l'utilisation du sous-sol du bureau pour l'accueil des artistes (loge supplémentaire), l'agrandissement de la sortie de secours afin d'augmenter la jauge lors des soirées dansantes, la création d'une entrée dédiée au déchargement technique à l'arrière de la scène ainsi que le réaménagement de la scène, en collaboration étroite avec les services techniques du Service Citadelle.

Par ailleurs, nous prévoyons prochainement d'installer de nouveaux cales-porte entre la salle, la cuisine et les backstages, de nous équiper d'un défibrillateur et de rafraîchir plusieurs murs afin d'améliorer le confort et la sécurité des lieux.

En revanche, le remplacement des châssis et fenêtres de la salle ne pourra pas être envisagé avant, au minimum, l'année 2026, ce poste relevant entièrement de la responsabilité de notre propriétaire qui fait actuellement face à des contraintes financières importantes.

Parallèlement, nous poursuivrons notre coopération avec le service Citadelle afin de finaliser le programme des travaux et de préparer le dossier complet de réaménagement du bâtiment sur plusieurs étages, dans l'éventualité que ce projet voie le jour.

6.3.2. Matériel

En 2025, nous poursuivrons nos efforts d'amélioration continue avec plusieurs nouveaux investissements.

Nous allons notamment acquérir un frigo pour la nouvelle loge.

Nous prévoyons également la mise en place d'une machine à distribution de jetons anthenor via un leasing sur 5 ans, avec un montant mensuel fixe et une option d'achat en fin de contrat. Cet équipement permettra de fluidifier les flux lors de nos événements tout en allégeant une gestion opérationnelle actuellement assurée par des bénévoles.

Dans une optique de prévention et de sécurité du public, nous recevrons gratuitement une Flinebox, un éthylo test géant ludique et interactif. Elle permettra à notre public de vérifier son taux d'alcoolémie avant de repartir, tout en sensibilisant de manière concrète et responsable.

Enfin, l'entretien du matériel son et lumière est prévu, ainsi que divers achats: répartiteur HDMI, récepteur bluetooth pour le discobar, pochettes à jetons...

6.4. Promotion et communication

Notre coordinatrice a émis le souhait, en 2025, d'entamer une refonte en profondeur de notre communication visuelle et institutionnelle par une révision globale incluant : le site web, les

visuels promotionnels, les supports vidéo, les documents normatifs ainsi que la signalétique interne. Pour cela, elle a consulté l'agence Braconnier, qui a transmis un devis de plus de 13 000 €. Vu notre contexte budgétaire actuel, un tel investissement n'est pas envisageable pour 2025. Mais nous souhaitons garder en tête malgré tout les limites de notre communication actuelle : des visuels qui vieillissent ou qui sont peu cohérents graphiquement, une image de marque qui gagnerait à être clarifiée et professionnalisée, une façade de notre site web qui vieillit et manque de jeunesse, une signalétique interne quasi inexistante, des outils de communication parfois artisanaux qui freinent l'efficacité de nos campagnes,... Ces constats confirment la nécessité d'une mise à jour en profondeur de notre communication, pour mieux refléter l'évolution du Belvédère, répondre aux exigences accrues en matière de professionnalisation et surtout et avant tout, attirer plus de spectateurs en augmentant de manière significative sa visibilité.

Faute de moyens budgétaires suffisants, nous conserverons notre stratégie de communication actuelle, tout en ciblant quelques priorités d'amélioration : refonte de la page d'accueil du site, création de nouveaux modèles visuels sur Canva et intégration cohérente de la charte graphique développée par Vinciane (codes couleurs et typographies) dans ces deux supports.

- Publicités ciblées sur Facebook : Facebook reste notre principal canal de communication, celui où nous comptons le plus d'abonnés, de partages et d'interactions. En 2025, nous continuerons à y concentrer nos efforts, en exploitant les outils de ciblage publicitaire pour toucher efficacement notre public principal. Nous analyserons régulièrement les résultats pour optimiser notre visibilité et notre impact.
- Renforcement de notre présence sur Instagram : chaque événement fera l'objet d'au moins une publication sur Instagram. Nous poursuivrons notre objectif d'augmenter progressivement notre nombre d'abonnés tout en assurant une présence cohérente, attrayante et régulière sur cette plateforme.
- Développement de TikTok : dans le but d'atteindre un public plus jeune, nous poursuivrons nos efforts sur TikTok. L'aide d'un étudiant ou stagiaire sera envisagée pour optimiser cette stratégie.
- Flyers : face aux retours exprimant un manque de com' papier, nous envisageons de réintroduire un programme papier sous forme de flyer, diffusé quelques fois par an.
- Newsletter: nous poursuivrons l'envoi régulier de notre newsletter qui met en avant les concerts et événements à venir afin de maintenir un lien direct et fidèle avec notre public.
- Outils: par manque de moyens pour recourir à des logiciels professionnels, nous continuerons à travailler avec l'outil Canva, qui permet à l'équipe de produire des visuels homogènes via nos ordinateurs. La gestion des stories, publications et du suivi des réseaux sociaux se fait principalement via l'iPhone d'Anne-Lise, garantissant une réactivité et une présence continue.
- En 2025, nous devrions être en mesure d'envoyer un e-mailing type à nos clients lors de leurs réservations de billets via Utick. Ce message rappellerait les infos nécessaires en termes d'horaire, de mobilité, de propositions musicales similaires, etc.
- Recrutement de bénévoles : Facebook restera notre principal canal pour le recrutement périodique de bénévoles complété par l'envoi d'e-mails permettant de toucher les personnes non présentes sur la plateforme.
- Communication interne : entre les membres du Conseil d'administration, l'équipe salariée et les coordinateurs d'événements, les e-mails restent notre principal outil de communication. Ce canal respecte les rythmes et disponibilités de chacun en permettant une transmission claire des informations tout en laissant l'espace nécessaire pour la déconnexion et la prise de recul en dehors des temps de travail ou d'activités.

- Nos documents partagés (budgets, CR, planning, bilans, procédures,...) sont centralisés dans un Google Drive commun actualisé régulièrement et accessible à l'ensemble de l'équipe, ce qui facilite la coordination au quotidien.

6.5. Partenariats

Plusieurs types de collaborations seront poursuivis ou mis en oeuvre:

- Le service Citadelle souhaite nous associer à la réouverture du théâtre de verdure, une opportunité majeure à approfondir en 2025. Nous préparerons donc notre rôle d'acteur culturel clé pour renforcer nos activités et notre partenariat avec les autorités locales.
- Nous poursuivrons le développement de nos collaborations avec des acteurs locaux, notamment la Province de Namur, avec qui nous coorganiserons un concert au Delta en janvier 2025, et la Ville (Fête de la musique). Ces partenariats renforcent notre ancrage local et élargissent notre audience.
- Nous poursuivrons et mettrons enfin en œuvre en 2025 le partenariat Flash, un dispositif transfrontalier d'accompagnement de projets artistiques émergents dans les musiques actuelles. Ce projet repose sur trois axes : résidences artistiques croisées, rencontres professionnelles et programmation conjointe dans les trois salles partenaires du Belvédère, Rokerill et Gueulard Plus. Chaque salle accompagne un groupe choisi pendant un an, avec des résidences, des concerts dans les trois lieux, ainsi qu'une journée professionnelle dédiée.
- Nous nous engageons à devenir une salle marraine pour le Concours Circuit 2025, un dispositif soutenant les artistes émergents. Cela inclut la participation au jury lors d'une journée d'auditions, l'accueil de résidences artistiques et un accompagnement sur mesure des groupes lauréats. Ce partenariat nous permettra de soutenir la scène locale, de promouvoir nos activités et d'établir des liens privilégiés avec les artistes.
- Par ailleurs, nous continuerons à soutenir divers partenaires en leur fournissant des lots (places de concerts) pour leurs événements.

6.6. Responsabilité sociétale

Notre éco-team bénévole portera de nombreux projets ambitieux pour renforcer notre responsabilité sociétale et réduire l'impact écologique de nos activités : formation aux premiers secours, travaux durables, accessibilité PMR, concert unplugged à la bougie, actions citoyennes, parking vélo, panneaux photovoltaïques, formation au numérique durable, mise à jour de la charte de bénévoles ou encore réalisation d'un bilan carbone via Arviva-Seeds.

Toutefois, consciente des contraintes de temps et de budget, l'équipe sait qu'il faudra faire des choix pour avancer de manière réaliste et prioriser les actions les plus pertinentes.

Par ailleurs, à la lumière de l'enquête menée en 2024, nous espérons engager des négociations avec les opérateurs de transport pour promouvoir des alternatives de mobilité plus durables, tout en poursuivant nos collaborations avec les autorités locales..

6.7. Budget

Notre engagement vers une professionnalisation accrue se confirme, soutenu par les moyens supplémentaires apportés par notre nouveau contrat-programme, notamment en renforts humains. Cette dynamique vise à consolider durablement la qualité et la structuration de nos activités. Le budget 2025 vise une situation en équilibre. Les éléments les plus notables sont

une augmentation importante des charges liées au personnel que nous espérons compenser par une nouvelle augmentation du volume d'activités.